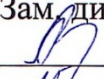
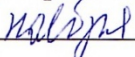


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №11 с.п. Инарки им.А.Т.Картоева»

Согласовано:

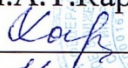
Зам. директора по УВР:

 Картоева Л.А.

« 15 »  2024 г.

Утверждаю:

Директор ГБОУ «СОШ №11 с.п. Инарки
им.А.Т.Картоева»

 - Хамхоева Л.Б.

« 16 »  2024 г.

Рабочая программа
школьного методического
объединения
учителей
филологического цикла

План работы ШМО филологического цикла

«Словесники»

На 2024-2025уч.г.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:

«Повышение качества образовательного процесса путём использования современных педагогических технологий в условиях реализации обновлённых ФГОС »

Методическая тема МО учителей филологического цикла:

«Использование современных педагогических технологий в целях повышения качества образования в свете введения обновлённого федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС третьего поколения)».

Цели методического объединения:

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через использование в преподавании информационно-коммуникационных технологий, развитие творческого потенциала педагогов, направленного на повышение эффективности и качества педагогического процесса.
2. Продолжение педагогического поиска по достижению высокого качества и эффективности обучения через интеграцию инновационного, исследовательского образовательного процесса.
3. Формирование ключевых образовательных компетенций обучающегося путём расширения школьной языковой среды и новых педагогических технологий.

Задачи методической работы:

- Обеспечить прочное овладение основными учебными навыками по гуманитарным предметам;
- Повышать качество и результативность проводимых уроков;
- Систематизировать проделанную работу по внедрению ИКТ в учебный и воспитательный процесс и создать школьную информационную базу данных;
- Поддерживать авторитет школы и интерес к школьному общению через внеурочную деятельность;
- Развивать навыки и умения у обучающихся самостоятельного изучения языка с помощью доступных компьютерных технологий;
- Развивать творческие способности и интерес к исследовательской работе;
- Повышать качества и результативности работы педагогов с одарёнными детьми, участие в школьных, городских и окружных олимпиадах, в дистанционных олимпиадах.
- Работать над осуществлением индивидуального подхода к обучению разных категорий, учащихся на уроках.
- Способствовать формированию активной гражданской позиции обучающихся путём использования в обучении социокультурного компонента. Знакомство школьников с историческими, культурными и экономическими реалиями России.
- Повысить требовательность к качеству и своевременности оформления документации;
- Провести анализ нормативных документов, положенных в основу ОГЭ, а также содержание КИМ;
- Постоянно совершенствовать свой профессионализм, изучая новую методическую литературу, участвуя в конференциях и методических семинарах и обмениваясь опытом.

В течение учебного года планируется провести 5 основных заседаний МО, а также ежемесячные промежуточные заседания для решения текущих вопросов

Основные направления работы ШМО:

Содержание видов деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
Аналитическая деятельность		
1.Мониторинг профессиональных затруднений и информационных потребностей учителей	В течение года	Руководитель ШМО
2.Обновление базы данных учителей	Сентябрь	Руководитель ШМО, учителя
3.Изучение,обобщение и распространение передового опыта учителей	В течение года	Руководитель ШМО, учителя
5.Анализ результатов деятельности ШМО, определение направлений её совершенствования.	В течение года	Руководитель ШМО
Информационная деятельность		
1.Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической).	В течение года	Руководитель ШМО
2.Ознакомление с новинками педагогической и методической литературы, материалами периодических изданий.	В течение года	Члены ШМО
3.Информирование учителей о новых направлениях в развитии общего образования.	В течение года	Руководитель ШМО
Организационно-методическая деятельность		
1.Проведение заседаний ШМО один раз в четверть, в начале и конце учебного года	Август, Ноябрь, Январь, Март, май	Руководитель ШМО
2. Воспитание толерантности на уроках, преодоление психологического барьера при трудностях в обучении.	В течение года	Учителя
3.Внедрение новых технологий в образовательный процесс	В течение года	Члены ШМО
4. Участие в научно-методических семинарах, тематических консультациях, посещение открытых уроков, мастер-классов.	В течение года	Члены ШМО
5.Работа с высокомотивированными учащимися по подготовке к школьной и муниципальной олимпиадам	Октябрь	Члены ШМО
6.Самообразовательная работа по методической теме	В течение года	Члены ШМО
Консультационная деятельность		
1.Оказание помощи учителям в составлении календарно-тематического планирования с учётом требований новых образовательных стандартов	Август	Руководитель ШМО
2.Подготовка учащихся к участию в конкурсах, школьной, районной олимпиадах	Октябрь–Декабрь, февраль	Члены ШМО
3.Собеседование по итогам учебного года с педагогами.	Май	Руководитель ШМО

Обобщение опыта и повышение квалификации.

- 1.Прохождение курсов повышения квалификации (по плану)
- 2.Работа над методическими темами.

План работы
ШМО учителей филологического цикла
на 2024/2025 учебный год

Межсекционные:

1. Составление графика открытых уроков и внеклассных мероприятий.
2. Выбор и согласование методических тем учителей.
3. Распределение тем докладов, выступлений на заседаниях МО.
4. Подготовка и проведение школьной олимпиады по предметам.
5. Анализ диагностических работ, планирование коррекции знаний.
6. Разное в индивидуальном порядке (положение об аттестации, учебная нагрузка; участие в конкурсах, олимпиадах).

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний учащихся;
- Повышение познавательного интереса обучающихся к предметам филологического цикла;
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Внеурочная работа

1. Работа с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
2. Участие в конкурсах и олимпиадах.
3. Предметная неделя филологического цикла.
4. Подготовка к ОГЭ. Консультации по предметам филологического цикла для учащихся 9 классов.
6. Индивидуальные занятия, консультации по трудным вопросам для учащихся 5-8 классов.
7. Участие в мероприятиях школы, праздниках, торжественных линейках.
8. Работа над методической темой.
9. Участие в конкурсах
10. Проектно-исследовательская деятельность с обучающимися.
11. Предметные недели.
12. Подготовка обучающихся к олимпиадам разного уровня.
13. Подготовка обучающихся к муниципальным, региональным конкурсам.
14. Участие в работе методических семинаров, конференций, педсоветов в течение года.

Состав методического объединения учителей ШМО гуманитарного цикла

Руководитель ШМО:

Хамхоева Хава Хасмагомедовна

Преподаватели:

№	ФИО	Дисциплина
2.	Картоева Айшат Алиевна	Русский язык и литература
3.	Хамчиева Диана Руслановна	Ингушский язык и литература
4.	Хаматханова Мата Муссаевна	Русский язык и литература

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ

Предмет	Дата проведения
Русский язык и литература	С 20-25 ноября
Ингушский язык и литература	С 17- 27 февраля

I заседание

№	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Анализ работы ШМО за 2023/2024 учебный год. Итоги работы, результаты ОГЭ и ЕГЭ за прошлый учебный год.	Отчет	Хамхоева Х.Х.	Август 2024
2.	Составление и утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 уч. г. Утверждение программ, плана работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА.	Предложения и обсуждение	Все учителя	
3.	Рассмотрение и согласование рабочих учебных по конструктору	Презентация Рабочих программ, корректировка	Руководитель ШМО	
4.	Обсуждение выбора учителями методических тем по самообразованию	обсуждение	Все учителя	
5	Организация подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	обсуждение	Все учителя	
6	Рассмотрение муниципального плана по предметам филологического цикла	обсуждение	Рук. ШМО	

Межсекционная работа

1. Результаты входных контрольных работ в 5-11 классах.
2. Мониторинг подготовки к ОГЭ.
3. Составление графика аттестации и курсовой подготовки учителей филологического цикла;
4. Анализ результатов проведения школьных олимпиад по предметам филологического цикла
5. Участие в заочных конкурсах и олимпиадах областного, всероссийского, международного уровней
6. Инструктаж по ведению школьной документации.
7. Составление плана коррекционной работы (со слабоуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию)

2 заседание

№	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1	Об итогах образовательной деятельности по итогам 1 четверти	Обсуждение	Рук.ШМО	ноябрь 2024
2	Отличительные особенности обновлённых ФГОС	Сообщение по теме	Картеева А.А.	
3	Семинар–практикум «Навыки смыслового чтения на уроках гуманитарного цикла, как средство для формирования читательской грамотности».	Сообщение по теме	Хамчиева Д.Р. Хаматханова М.М.	
4	Обсуждение результатов школьного тура предметных олимпиад. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.	обсуждение	Педагог – организатор Все учителя	

Межсекционная работа

1. Подведение итогов за I полугодие.
2. Требования к заполнению и ведению школьной документации.
3. Организация участия обучающихся в районных олимпиадах по предметам гуманитарного цикла.
4. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ в 9 классе (русский язык).
5. Взаимопосещение уроков.

3 заседание

№	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1	Работа по введению ФООП	обсуждение	Картоева А.А. Рук.ШМО	Декабрь 2024г
2	Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	обсуждение	Педагог– организатор Все учителя	
3	План подготовки к Декаде наук	обсуждение	Педагог– организатор	
4	Круглый стол с молодыми специалистами и наставниками <i>«Молодой педагог – вызовы современного образования, от Молодого специалиста к успешному педагогу»</i>	обсуждение	Молодые педагоги, наставники	
5	Взаимопосещение уроков с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом преподавания с последующим анализом	обсуждение	Все учителя	

Межсекционная работа

1. Мониторинг подготовки к ОГЭ. Пробное тестирование по предметам гуманитарного цикла в формате ОГЭ.
2. Посещение учителями –предметниками уроков в 4-5классах с целью обеспечения преемственности в преподавании учебных предметов.
3. Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня
4. Педагогическая мастерская. Проведение открытых уроков
5. Подготовка и проведение методической недели

4 заседание

№	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1	Рассмотрение методических рекомендаций (возможные изменения, дополнения) по Подготовке к ГИА учащихся 9 классов по русскому языку, литературе	Сообщение по теме	Рук.ШМО Зам.директора	март2025
2	Проверки техники чтения в целях выявления пробелов знаний, обучающихся по видам речевой деятельности (аудирование, говорение (монологическая речь и диалогическая речь, чтение, письмо)	Сообщение по теме	Рук.ШМО	
3	Реализация педагогами плана подготовки к итоговой Аттестации в 9 классах	обсуждение	Учителя-предметники	
4	Разное	обсуждение	Все учителя	

Межсекционная работа

1. Подготовить контрольные работы и репетиционных ОГЭ за II полугодие.
2. Ход подготовки обучающихся к проведению выпускных экзаменов.
3. Виды контроля знаний обучающихся, совершенствование форм и методов контроля. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, литературы, английского языка.

5 заседание

Тема: «Анализ результативности работы ШМО за 2024-2025 учебный год»

№	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1	Анализ работы ШМО учителей предметов гуманитарного цикла за текущий 2024-2025 учебный год и составление плана-проекта работы на 2025-2026 учебный год.	обсуждение	Рук.ШМО	Май 2025
2	Подведение итогов по результатам участия одарённых детей в конкурсах и олимпиадах	сообщение	Учителя-предметники	
3	Подготовка выпускников к ОГЭ и ЕГЭ.	сообщение	Зам.директора Учителя-предметники выпускных кл.	
4	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2025-2026 учебный год		Картеева А.А.	

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЧЛЕНАМИ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно- воспитательном процессе в течение года.
2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Подготовка и проведение предметных недель: русского языка и литературы, родного языка и литературы, английского языка.
4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.
5. Проведение и взаимопосещение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предметам.
6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.
7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.
8. Выступления на заседаниях МО и педагогического совета школы.